

Приложение № 2
к материалам общего собрания собственников
многоквартирных домов, расположенных по адресу:
г. Санкт-Петербург, г. Колпино,
ул. Понтонная, дома 7 корпус 1 литера А,
ул. Понтонная, дом 9 корпус 1 литера А,
ул. Понтонная, дом 9 корпус 2 строение 1,
ул. Понтонная, дом 7 корпус 2 строение 1,
ул. Понтонная, дом 11 корпус 1 строение 1,
ул. Понтонная, дом 13 корпус 1 строение 1,
Рубежное шоссе, дом 10 строение 1,
Рубежное шоссе, дом 12 строение 1,
Рубежное шоссе, дом 14 строение 1,
Понтонный проезд, дом 6 строение 1

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

_____ / _____

РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ УБОРКЕ , В Т.Ч. МЕХАНИЗИРОВАННОЙ, СНЕГА В ЖИЛОМ КВАРТАЛЕ «ЮТТЕРИ»

1. Настоящий Регламент разработан с целью информирования жителей о процессах и правилах уборки снега в квартале ЖК «Юттери».

2. Указанные в настоящем Регламенте правила являются руководством к исполнению для сотрудников Управляющей организации, организующей уборку снега на территории жилого квартала ЖК Юттери, куда входят 10 многоквартирных домов, расположенных по адресам: г. Санкт-Петербург, г. Колпино, ул. Понтонная, дома 7 корпус 1 литера А, ул. Понтонная, дом 9 корпус 1 литера А, ул. Понтонная, дом 9 корпус 2 строение 1, ул. Понтонная, дом 7 корпус 2 строение 1, ул. Понтонная, дом 11 корпус 1 строение 1, ул. Понтонная, дом 13 корпус 1 строение 1, Рубежное шоссе, дом 10 строение 1, Рубежное шоссе, дом 12 строение 1, Рубежное шоссе, дом 14 строение 1, Понтонный проезд, дом 6 строение 1.

3. Любые временные периоды, размеры складываемых снежных масс, указанные в настоящем Регламенте , являются ориентировочными и могут корректироваться при исполнении уборки снега в зависимости от интенсивности выпадения снега, от наличия штатных единиц клинингового персонала и условий проведения работ.

4. Правила уборки снега на территории:

Приоритетность уборки	<p>1. Навесные козырьки над парадными и другими помещениями МКД, где проходят люди (жители, сотрудники УК и др. посетители). Снег скидывается, зоны сброса снега должны быть огорожены. Необходимо соблюдать технику безопасности: в случае работы на стремянке сброс снега необходимо производить вдвоем – один дворник сбрасывает снег, другой – страхует и подает инвентарь.</p> <p>2. Зоны входа в парадные МКД (в том числе и нежилые). Очищается крыльцо, ступеньки, пандусы, перилла, пешеходная зона на входе. Снег при этом складывается на близлежащие газоны, делается накат вдоль пешеходной зоны по бокам (не выше 0,5 м). Не забыть смахнуть снег со скамеек во входной группе.</p> <p>3. Пешеходный проход по пути следования к выходной/входной калитке с придомовой территории на ширину двух лопат.</p>
------------------------------	--

	<p>ВЫШЕУКАЗАННЫЕ РАБОТЫ НЕОБХОДИМО ВЫПОЛНИТЬ ДО 9.00!!!</p> <p>В случае, если указанные зоны, скользкие, необходимо их просыпать песком минимально 2 раза в день (до 9.00 и в районе 15.00).</p> <p>4. Пешеходные дорожки и тротуары придомовой территории. (Уборка снежного покрова этих участков происходит ежедневно в утренние часы до 10 утра)</p> <p>5. Детские площадки.</p> <p>Газоны и клумбы от снега и льда не убираются (Допустимый размер сугробов не должен превышать 0,8 метра).</p> <p>6. Проездные пути (с использованием техники).</p>
<p>Места временного хранения снега (см. Маршрутно-технологическую карту уборки снега в п. 5 настоящего Регламента)</p>	<p>Красными кругами указаны снежные кучи высотой 2,3 м.</p> <p>Зелеными линиями указаны снежные валы высотой от 0,5 до 0,8 метра и шириной не более 0,8 метра – в зависимости от ширины газон.</p>
<p>Направление уборки снега до мест временного хранения</p>	<p>Ручная уборка снега выполняется в направлении от здания к краю проезжей части или к краю пешеходной зоны дворниками. Дворники формируют валы, которые впоследствии погрузчик образует в кучи для вывоза на площади для складирования снега.</p>
<p>Допустимая высота складированного снега</p>	<p>Не более 2,3 метра</p>
<p>ОСОБЫЕ ПРАВИЛА (ВНИМАНИЕ!!!)</p>	<p>1. Складирование снега на газонах и возле кустов допускается с особой осторожностью с соблюдением следующих правил:</p> <ul style="list-style-type: none"> - высота горки не должна превышать 0,5 м; - не допускать поломок кустарников при формировании горок снега. <p>2. При продолжительном снегопаде необходимо осуществлять периодическую очистку подходов к домам, калиткам, пешеходных дорожек на ширину лопаты (через каждые 3 часа). После окончания снегопада приступить к полноценной уборке снега.</p> <p>3. При уборке тартанового покрытия, деревянных настилов убирать только вручную, малой техникой, не использовать: жесткие щетки, технику с металлическими щетками, скребки, металлические лопаты. Не использовать РЕАГЕНТ, СОЛЬ. Использовать: деревянные или пластиковые лопаты и скребки, механическую технику без железных элементов.</p> <p>4. Снег с покрытия из бетонной плитки (мощение, бетонные решетки) возможно осуществлять как ручным, так и механизированным. Отвалы снегоуборочных машин должны быть снабжены резиновыми отбойниками, вес техники не должен превышать 3.5 тонн.</p>
<p>Используемый инвентарь (ручной)</p>	<p>Скребки-толкатели, лопаты, снегоочистители (малая механизация), ледорубы.</p>
<p>Техника при механизированной уборке снега</p>	<p>Экскаватор -погрузчик с ковшем и щеткой, самосвалы с кузовом разного объема.</p>
<p>Порядок приемки работ по механизированной уборке снега</p>	<p>Представитель Управляющей Компании , отвечающий за уборку снега, информирует ответственного жителя или представителя от Совета многоквартирного дома о проведении механизированной уборки снега посредством направления уведомления на электронную почту, либо номер мобильного телефона до 17.00 часов дня, предшествующего дню механизированной уборки снега. В уведомлении указывается дата проведения чистки и примерный период и объем планируемых работ. По окончании механизированной чистки снега представитель Управляющей Компании информирует о точном времени чистки снега, объеме проведенных работ и прикладывает фото с четырех ракурсов двора и парковки. В срок до 17.00 часов дня , следующего за днем чистки снега, ответственный житель (или член Совета многоквартирного дома) должен</p>

	<p>подать мотивированные претензии или уведомить о факте приемки работ.</p> <p>Обращаем Ваше внимание на тот факт, что объем работ и время проведения механизированной уборки снега зависит от интенсивности выпадения осадков, от температуры воздуха, от наличия препятствий на территории уборки (например, припаркованных автомобилей), и определяется индивидуально в конкретных условиях дня проведения уборки.</p> <p>В случае наличия претензий Управляющая Компания должна в течение 3х рабочих дней их устранить.</p> <p>В случае неполучения обратной связи от ответственного жителя или члена Совета дома в указанный выше срок- услуга считается принятой.</p> <p>В конце каждого месяца подписывается общий отчет о времени работы техники, объеме выполненных работ, для осуществления начислений жителям в срок до 5го числа месяца, следующего за отчетным. Уведомление о дате и времени подписания отчета направляется на электронную почту, либо номер мобильного телефона ответственного жителя, либо члена Совета многоквартирного дома.</p> <p>Ответственного жителя или члена Совета многоквартирного дома, ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ПРИЕМКУ РАБОТ ПО МЕХАНИЗИРОВАННОЙ УБОРКЕ СНЕГА МОЖЕТ БЫТЬ ОПРЕДЕЛЕН ПУТЕМ ГОЛОСОВАНИЯ НА ОБЩЕМ СОБРАНИИ СОБСТВЕННИКОВ.</p>
<p>ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ УБОРКИ СНЕГА НА ПАРКОВКАХ</p>	<p>Управляющая Компания обязана уведомить собственников многоквартирного дома о проведении работ по чистке парковки от снега до 17.00 часов дня, предшествующего дню чистки парковки, посредством электронной рассылки в системах Дом Он-Лайн и Домилэнд и другими способами, определенными на Общем собрании собственников.</p> <p>В случае, если собственник автотранспортного средства своевременно не убрал транспортное средство с парковочного места, то чистка занятого машинного места производится самостоятельно собственником автотранспортного средства, либо в следующую чистку снега на данной парковке по усмотрению Управляющей Компании.</p>

5. Маршрутно-технологическая карта механизированной уборки снега:

Понтонная 7к2



1. Чистка подходов к/из парадных (внутренний двор) - схема **A 1-11**
2. Чистка подходов к/из парадных (внешняя часть придомовой территории - **B 1-12**
3. Чистка проезжей части, парковка - **C 1-7**
4. Чистка проезжей части - платная парковка - D
5. Чистка внутренней части двора - E